සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

මහරෝහල (ශික්ෂණ), පේරාදෙණිය.

2025 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන්, කොන්ත්‍රාත් කරුවන්, ගරාජ් හා සේවා ස්ථාන ලියාපදිංචි කිරිම.

2025 වර්ෂය සඳහා පේරාදෙණිය මහරෝහලට භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනිම සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරිමට ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන්, නිෂ්පාදකයින්ගෙන්, බෙදාහරින්නන්ගෙන්, රාජ්‍ය සංස්ථා හා රාජ්‍ය ආයතන වලින්, ලියාපදිංචි කරන ලද වෙළඳ සමාගම් වලින් හා සමුපකාර සමිති වලින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. **සැපයුම්.**

1. සියළුම වර්ගවල ලිපිද්‍රව්‍ය .
2. සියළුම වර්ගවල ටෝනර් . කාට්රිජර් සහ රිබන් වර්ග
3. ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ (ලී/වානේ/ප්ලාස්ටික්/).
4. රබර් මිශ්‍රිත කොහු මෙට්ට හා කොට්ට.
5. පැදුරු / කොහු / සියළුම වර්ගවල බුරුසු / පොල්කටු හැඳි / කොහු නිෂ්පාදන .
6. සියළුම වර්ගයේ කාබොලික් සබන් / රෙදි සේදීමේ දියර හා කුඩු / බාර් සබන් / පිරිසිදු කිරිමේ දියර හා කුඩු.
7. සියළුම වර්ගයේ රෙදිපිළි, මදුරු දැල් හා නිමි ඇඳුම් (ඇඳ ඇතිරිලි / කොට්ට උර / කොටු රෙදි හා සර්ජන් කමිස / පිජාමා කමිස).
8. ඇළුමිණියම් භාණ්ඩ / පිඟන් භාණ්ඩ / වීදුරු භාණ්ඩ / ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ.
9. සියළුම වර්ගවල පොලිතින් හා පොලිතීන් බෑග් (පරිසර හිතකාමී).
10. ටයර්, ටියුබ්, වාහන බැටරි හා වාහන අමතර කොටස්.
11. ඉරන ලද ලෑලි හා වෙනත් දැව වර්ග.
12. පාවහන් (වෛද්‍ය / හෙදි / කම්කරු).
13. සියළුම හාඩ්වෙයාර් බඩු (ලෝහ භාණ්ඩ / ට්‍රොලි රෝද / ඇණ / සරනේරු / රබර් ග්ලවුස් / සම්භාණ්ඩ හා රබර් පාපිසි).
14. නාම පුවරු, රබර් මුද්‍රා / දින මුද්‍රා.
15. මුද්‍රණ කටයුතු (ඖෂධ බහාලන කවර/ විකිරණ පටල බහාලන කවර/ සහතික පත්‍ර යනාදිය)
16. සියළුම විදුලි උපකරණ (රූපවාහිනි / ශීතකරණ / වායු සමිකරණ යන්ත්‍ර / රෙදි සේදීමේ යන්ත්‍ර යනාදිය).
17. සියළුම විදුලි උපාංග (ටෝච් බැටරි වර්ග / විදුලි බුබුළු / වයර් / යනාදිය).
18. රෝහල් උපකරණ (ගිලන් මැසි / ට්‍රොලි / රෝද පුටු ආදිය.)
19. කාර්යාල උපකරණ හා සන්නිවේදන උපකරණ (ෆැක්ස්/ රෝනියෝ/ඡායාපිටපත්/දුරකථන/අනු පිටපත් යන්ත්‍ර යනාදිය).
20. පරිගණක, ප්‍රින්ටර් ඇතුළු පරිගණක උපාංග.
21. වෛද්‍ය හා ශල්‍ය උපකරණ හා ඊට අදාල අමතර කොටස් හා ශල්‍ය පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය
22. රසායනාගාර උපකරණ හා ඊට අදාල අමතර කොටස් . ප්‍රතික්‍රියක රසායනාගාර පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය හා රසායනික ද්‍රව්‍ය
23. විකිරණ උපකරණ හා ඊට අදාල අමතර කොටස් . විකිරණ පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය හා රසායනික ද්‍රව්‍ය.
24. දන්ත ශල්‍ය උපකරණ, අමතර කොටස්, උපාංග හා පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය
25. ඖෂධ.
26. සංග්‍රහ කටයුතු සඳහා පිසින ලද ආහාර සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය.

02. **කොන්ත්‍රාත්කරුවන්.**

I. ගොඩනැගිලි නඩත්තු /වැඩි දියුණු කිරීම් (ලියාපදිංචිය සඳහා මෙම **ආයතනයෙන් පමණක්** ලබාදෙන විශේෂ අයදුම්පතට අනුව අයදුම් කළ යුතුයි. CIDA C- 9 හෝ ඉහල ශ්‍රේණිගත වීම අවශ්‍ය වන අතර මධ්‍යම පළාතේ ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන් සඳහා ප්‍රමුඛතාවය ලබාදේ.)

II. CCTV කැමරා සවිකිරීම් සහ ඒ ආශ්‍රිත සේවාවන් .

03. <u>සේවාවන්.</u>

1. රසායනාගාර පරීක්ෂණ
2. මහන මැෂින් අලුත්වැඩියාවන්.
3. ඇඳුම් මැසීම (තිර රෙදි / ඇඳ ඇතිරිලි / පිජාමා කමිස ... ආදිය).
4. හිමිකම් නොපෑ මළ සිරුරු / අවයව කොටස් භූමදානය කිරීම.
5. සියළුම වාහන සේවා කිරීම. (මේ සඳහා මෙම ආයතනයෙන් ලබාදෙන විශේෂ අයදුම්පතට අනුව අයදුම් කළ යුතුයි).
6. සියළුම විදුලි උපකරණ, ශිතකරණ හා වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම.
7. වාහන අලුත්වැඩියා කිරීම (මේ සඳහා මෙම ආයතනයෙන් ලබාදෙන විශේෂ අයදුම්පතට අනුව අයදුම් කළ යුතුයි).
8. වාහන විදුලිය / වායු සමීකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම, ඉංජෙක්ටර් පොම්ප සේවා කිරීම.
9. වෛද්‍ය හා ශල්‍ය උපකරණ / රසායනාගාර උපකරණ / දන්ත වෛද්‍ය උපකරණ හා දන්ත ශල්‍ය උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම.
10. වෛද්‍ය වායු සැපයීම හා අළුත්වැඩියා කිරීම.
11. ගිනි නිවීමේ උපකරණ නැවත පිරවීම හා අළුත්වැඩියා කිරීම.
12. ගෘහ භාණ්ඩවල අලුත්වැඩියාවන් (වේවැල් පුටු විවීම / කාර්යාල පුටු අළුත්වැඩියාව යනාදිය).
13. කුෂන් වැඩ / අලුත්වැඩියා කිරීම්.
14. කාර්යාල උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම (පරිගනක යන්ත්‍ර / ෆැක්ස් යන්ත්‍ර / ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර / රෝනියෝ පිටපත් යන්ත්‍ර / අනු පිටපත් යන්ත්‍ර / ප්‍රින්ටර්).
15. කාර්යමණ්ඩල හැඳුනුම්පත් සකස් කිරීම.
16. වාෂ්ප බොයිලේරු යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම.

<u>04. මිලදී ගැනීම්.</u>

I. ඉවතලන ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම (විදුරු බෝතල් / ප්ලාස්ටික් බෝතල් / සේලයින් බෝතල් / එක්ස්රේ කාඩ්පත් සෝදා ඉවතලන දියර / පොල්කටු / කාඩ්බෝඩ්/කඩදාසි)

05. <u>උපදෙස් හා කොන්දේසි.</u>

I. එක් අයිතමයකට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සඳහා සැපයුම්කරුවන්ට ලියාපදිංචි විය හැකිය.

II. පහත දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුව සකස් කර ගන්නා ලද අයදුම්පත්, **ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සත්‍ය පිටපතක් සහ මුදල් ගෙවූ ලදුපත / රිසිට්පත ද සමඟ 2024.11.07 වන දින පෙ.ව. 10.30 ට** පෙර ලැබෙන සේ **"සභාපති, ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලය, මහරෝහල, පේරාදෙණිය" ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.** නැතහොත් අතින් ගෙනැවිත් මෙම ආයතනයේ ගණකාධිකාරී කාර්යාලයේ ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලීමට ද හැකිය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් කිසිදු විටෙක භාරගනු නොලැබේ.

III.එක් එක් අයිතමය සඳහා රු. 1,000.00 ක ආපසු නොගෙවන ලියාපදිංචි ගාස්තුවක් මෙම රෝහලේ සරප් අංශයට සතියේ වැඩකරන දිනවල **පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 2.30 දක්වා ගෙවිය හැකි අතර, එසේ මුදල් ගෙවූ ලදුපත / රිසිට්පත අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කල යුතුය. නැතහොත් රෝහලේ ගිණුම් අංක 057 1001 29025207 මහජන බැංකුව - පේරාදෙණිය ශාඛාව වෙත මුදල් බැර කර අදාළ රිසිට්පතේ පිටපත අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ හැකිය. මෙහිදී ආයතනයේ නම සහ අයිතම අංක පැහැදිලිව රිසිට්පතේ සඳහන් කළ යුතුය. (ATM යන්ත්‍ර මඟින් මුදල් තැන්පත් කිරීම නොකළ යුතුයි.)** චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් භාර ගනු නොලැබේ. රාජ්‍ය ආයතන ලියාපදිංචි ගාස්තුවෙන් නිදහස් කෙරේ.

IV. අයිතම කිහිපයක් සඳහා ලියාපදිංචි වන්නේ නම් එක් එක් අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කල යුතු අතර, එක් එක් අයදුම්පත සමඟ ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සත්‍ය පිටපතක් හා ලියාපදිංචි ගාස්තුව ගෙවන ලද ලදුපතෙහි පිටපතක් අමුණා තිබිය යුතුය. අයදුම්පත් සියල්ලම එකම ලිපි කවරයක බහා එවිය යුතුය. එකම අයදුම්පතෙහි අයිතම කිහිපයක් සඳහා ලියාපදිංචිය ඉල්ලුම් කර තිබුණහොත් එහි මුලින්ම ඇති අයිතමය සඳහා පමණක් ලියාපදිංචිය සිදු කරනු ලැබේ.

V.මේ සඳහා අවශ්‍ය අයදුම්පත්‍රය පේරාදෙණිය මහ රෝහලේ **www.peradeniya-hospital.health.gov.lk** වෙබ් අඩවියෙන් බාගත (download) කළ හැකිය.

VI. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරෙහි **"සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2025"** යනුවෙන් සඳහන් කර තිබිය යුතුය.

VII. අවම වශයෙන් **සති 08 ක කාලයකට ණය පදනම මත සැපයීමට එකඟ විය යුතුය.**

VIII. සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන් මිළ ගණන් කැඳවුවද අවස්ථානුකූලව ලියාපදිංචි නොවූ බාහිර සැපයුම්කරුවන්ගෙන්ද මිළ ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය මෙම රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ සතු වේ.

IX. මෙහි කොන්දේසි හා අයදුම්පතෙහි සඳහන් වන කරුණු සනාථ කල නොහැකි අවස්ථාවලදී කිසිදු පෙර දැන්වීමකින් තොරව ලියාපදිංචිය සඳහා වන ඕනෑම අයදුම්පතක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතියද රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ සතු වේ.

X. ඇණවුම් කරන **සියළුම ද්‍රව්‍යයන් නිසි පරිදි ගබඩාව වෙත සැපයීමෙන් පසුව සහ සේවාවන් නිසි පරිදි ඉටු කිරීමෙන් පසුව පමණක් ගෙවීම් කරනු ලැබේ.**

XI. අය කිරීමකින් තොරව ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයිය යුතුය.

XII. මිළගණන් ඉල්ලා යැවූ විට මිළගණන් ඉදිරිපත් නොකරන හා ඉදිරිපත් කළ මිළගණන් වලට භාණ්ඩ නොසපයන ආයතන අපලේඛණගත **(Black List)** කිරීමට සිදුවේ.

XIII. ඔබගේ Email ලිපිනය සහ Fax අංකය නිවැරදිව සටහන් කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

XIV. එමෙන්ම ඔබ විසින් www.promise.lk රජයේ විද්‍යුත් ප්‍රසම්පාදන පද්ධතියේ (Electornic Government Procurement – eGP) ලියාපදිංචි වන ලෙසද වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

XV. ඉහත සඳහන් කරන ලද සැපයීම් සහ සේවාවන් ලබා ගැනීමේදී මැතකදී නිකුත් කරන ලද ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් සහ මඟ පෙන්වීම් කෙරෙහි ද අවධානය යොමු කරන බව වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

සභාපති,
ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන මණ්ඩලය,
මහරෝහල, පේරාදෙණිය.

විමසීම : 0812388001/ දිගුව 586/208/209

ආදර්ශ අයදුම්පත.

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2025 වර්ෂය

මහරෝහල (ශික්‍ෂණ), පේරාදෙණිය.

1. නිෂ්පාදන ආයතනයේ / වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ / සැපයුම්කරුගේ නම:

2. ලිපිනය:-

3. (i) දුරකථන අංකය:-

(ii) ෆැක්ස් අංකය:-

(iii) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය :-

4. ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය (තනි අයිතිකරු / සීමාසහිත සමාගමක්ද යන වග):- ....

5. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය:-

6. VAT ලියාපදිංචි අංකය :-

7. ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කාර්යය :-...

(කිනම් සැපයීමක් / නිෂ්පාදනයක් සඳහා ලියාපදිංචි කර ඇත්ද යන්න සඳහන් කරන්න)

8. ලියාපදිංචි වීමට කැමති සැපයුම / සේවාව :- .... අංකය:- ....

9. ලියාපදිංචි ගාස්තුව ගෙවන ලද ලදුපත් අංකය:-

සැපයුම් අංක .... සේවා අංක .... මිළදී ගැනීම් අංක .... සඳහා ලියාපදිංචි කරන ලෙස ඉල්ලා සිටිමි. රු. .... ක් වටිනා මුදල් ගෙවූ ලදුපත මේ සමඟ එවා ඇත.

ඉහත සඳහන් විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බවට ප්‍රකාශ කරමි. කිසියම් සාවද්‍ය තොරතුරක් සපයා ඇත්නම් ලියාපදිංචිය ප්‍රතික්ෂේප කොට අවලංගු කිරීමට ලක් වන බවද මම දනිමි. මේ සමඟ ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සත්‍ය පිටපතක් සහ VAT ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක්ද අමුණා ඇත.

....

දිනය:-

....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

නිල මුද්‍රාව:-